

# **Avviso pubblico permanente per la raccolta di candidature e la formazione/aggiornamento di una graduatoria dinamica di idonei per eventuali assunzioni a tempo determinato di laureati in Farmacia o CTF**

\*

A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l. (da ora in avanti anche la “**Società**”),

## **VISTI**

- l’art. 19, c. 2, del d.lgs. 175/2016, che consente alle società a controllo pubblico di adottare propri criteri e modalità di reclutamento del personale, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e dei principi indicati dall’art. 35, comma 3, del d.lgs. 165/2001. In assenza di un regolamento interno, trovano applicazione diretta le disposizioni dell’art. 35 del d.lgs. 165/2001;
- l’art. 35, c. 3, del d.lgs. 165/2001, che stabilisce i principi fondamentali cui devono conformarsi tutte le procedure di reclutamento: adeguata pubblicità, imparzialità, economicità e celerità delle selezioni, trasparenza e oggettività dei criteri, rispetto delle pari opportunità, composizione tecnica e imparziale delle commissioni esaminatrici;
- l’art. 19, c. 3, del d.lgs. 175/2016, il quale prevede che i criteri e le modalità di reclutamento del personale siano pubblicati sul sito istituzionale della Società, con applicazione, in caso di mancata pubblicazione, degli obblighi di trasparenza previsti dal d.lgs. 33/2013;
- l’art. 56, c. 1, lett. m), del d.lgs. 36/2023, che esclude i contratti di lavoro dall’ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici; pertanto, le procedure di selezione del personale delle società in house non sono assoggettate alla disciplina sugli appalti, ma devono svolgersi secondo le norme e i principi sopra richiamati;
- il Regolamento sul reclutamento del personale adottato da A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l., da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Avviso. Ogni disposizione del Regolamento si applica alla presente procedura per quanto non espressamente derogato o diversamente previsto nel presente Avviso;

## **CONSIDERATO**

- che la Società gestisce un numero plurimo di farmacie comunali sul territorio e assicura un servizio pubblico essenziale, che richiede la costante disponibilità di personale farmacista qualificato;
- che il fabbisogno di personale farmacista presenta carattere ricorrente e non programmabile con assoluta puntualità nel medio periodo, in quanto dipendente dalle esigenze operative della gestione continuativa del servizio farmaceutico e dalla disponibilità, nel tempo variabile, delle risorse professionali;
- che l’indizione di procedure selettive distinte per ciascuna singola esigenza di copertura di posizioni a tempo determinato risulterebbe, in ragione della frequenza delle necessità di inserimento di personale, antieconomica e non coerente con i principi di efficienza, economicità e buon andamento dell’azione amministrativa, oltre che non idonea a garantire la necessaria celerità nell’inserimento del

personale, in considerazione della natura di servizio pubblico essenziale svolto dalla Società e della tutela della salute sottesa al servizio farmaceutico;

- che appare pertanto opportuno attivare una procedura pubblica a carattere continuativo finalizzata alla raccolta delle candidature e alla formazione di una graduatoria dinamica di candidati idonei, costantemente aggiornabile sulla base delle valutazioni svolte dalla Società, così da consentire, al sorgere delle esigenze organizzative, l'individuazione di profili professionali previamente valutati secondo criteri trasparenti e imparziali e pari opportunità;
- che gli interessati in possesso dei requisiti di seguito indicati sono invitati a presentare la propria candidatura per essere sottoposti alla valutazione prevista dal presente Avviso, ai fini dell'eventuale inserimento nella graduatoria di candidati idonei dalla quale la Società potrà attingere, in relazione alle proprie esigenze organizzative, per l'eventuale assunzione a tempo determinato;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **RENDE NOTO**

che è indetto un Avviso pubblico a carattere permanente per la raccolta delle candidature e lo svolgimento delle relative valutazioni ai fini della formazione e del progressivo aggiornamento di una graduatoria di candidati idonei, finalizzata all'eventuale assunzione a tempo determinato di laureati in Farmacia o CTF, secondo le modalità e nei termini di seguito descritti.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto all'assunzione, ma costituisce presupposto per l'eventuale instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in relazione alle esigenze organizzative della Società.

#### **Articolo 1**

##### **(Inquadramento sul piano giuslavoristico)**

Il presente Avviso disciplina la procedura di raccolta e valutazione delle candidature, nonché la formazione e il progressivo aggiornamento di una graduatoria di candidati idonei, finalizzata all'eventuale inserimento di personale nell'organico di A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l., per la copertura, in relazione alle esigenze organizzative che dovessero di volta in volta insorgere, del seguente profilo professionale:

| <b>Profilo ricercato</b>                 |                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------|
| Profilo professionale                    | <i>Farmacista collaboratore</i> |
| Area di inquadramento                    | <i>CCNL Assofarm</i>            |
| Principali mansioni                      | <i>Farmacista</i>               |
| <b>Tipologia del rapporto di lavoro</b>  |                                 |
| Natura del rapporto                      | <i>Lavoro subordinato</i>       |
| Durata del rapporto                      | <i>Tempo determinato</i>        |
| Regime di orario                         | <i>Tempo pieno/part-time</i>    |
| Sede di lavoro                           | <i>Tutte le farmacie di AFM</i> |
| <b>Elementi essenziali del contratto</b> |                                 |

|                                        |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inquadramento contrattuale             | <i>4°liv. fino all'iscrizione all'Ordine dei Farmacisti/1° liv. a seguito dell'iscrizione all'Ordine</i>                                          |
| Retribuzione annua lorda (RAL)         | <i>Prevista da Ccnl per 4°/1° livello</i>                                                                                                         |
| Periodo di prova                       | <i>Massimo 90 gg., ex art 6 Ccnl</i>                                                                                                              |
| Diritti, doveri e condizioni di lavoro | <i>Quelli previsti dalla normativa vigente, dal CCNL applicato, dal Cia, dal Codice Etico e dal regolamento per il reclutamento del personale</i> |

## Articolo 2

### (Requisiti necessari di ammissione)

Per la partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso e ai fini della valutazione della candidatura, gli interessati devono possedere i requisiti di seguito indicati:

1. **cittadinanza italiana**; sono equiparati ai cittadini italiani quelli della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della l. n. 1320/1939;  
oppure:
  - la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - lo status di familiare di cittadino dell'Unione titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - il possesso di un permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
  - lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
  - lo status di familiare non comunitario del titolare di protezione internazionale.

I cittadini non italiani possono partecipare purché godano dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e siano in possesso degli ulteriori requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

2. età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore al limite previsto dalle norme vigenti in materia di quiescenza;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (se dovuti);
5. l'adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata, per i candidati non italiani;
6. piena idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo ricercato;
7. assenza di misure di interdizione, inabilitazione, amministrazione di sostegno, o di misure cautelari personali, nonché l'assenza di provvedimenti di prevenzione o sicurezza;
8. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni per motivi disciplinari o per insufficiente rendimento;
9. non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o mezzi fraudolenti;

10. assenza di condanne penali, anche non definitive o pronunciate ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati che ostino, secondo la normativa vigente, alla costituzione del rapporto di lavoro o all'assunzione presso società partecipate;
11. assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l., ai sensi della normativa vigente e del Codice Etico aziendale;
12. possesso della laurea magistrale a ciclo unico (classe LM-13) ovvero della laurea specialistica (classe 14/S) in Farmacia e Farmacia industriale, ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, titolo idoneo all'iscrizione all'Ordine professionale dei farmacisti.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il difetto dei requisiti, accertato in qualsiasi momento, comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione della candidatura o, se rilevato successivamente, l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto di lavoro ovvero, ove il rapporto di lavoro sia già instaurato, la risoluzione dello stesso secondo la normativa vigente.

### **Articolo 3**

#### **(Modalità di presentazione della candidatura)**

**Gli interessati** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 **possono presentare, in qualsiasi momento, la propria candidatura** ai fini della partecipazione alla procedura di valutazione prevista dal presente Avviso e dell'eventuale inserimento nella graduatoria di candidati idonei.

La domanda di partecipazione deve essere redatta sull'apposito **modulo** allegato al presente Avviso e pubblicato sul sito internet della Società A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l. [www.afm.fe.it](http://www.afm.fe.it) (di seguito, il "Sito"), ed essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae, datato e sottoscritto, nel quale siano indicati i titoli di studio posseduti e le esperienze professionali maturate.

La convocazione di cui al successivo articolo è subordinata alla completezza della documentazione e alla regolarità formale della richiesta. È facoltà della Società richiedere, ove necessario, integrazioni documentali o chiarimenti in ordine alle dichiarazioni rese, assegnando un termine congruo per la relativa produzione; decorso inutilmente tale termine, la richiesta non potrà essere accolta.

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo **[lavoraconnoi@afm.fe.it](mailto:lavoraconnoi@afm.fe.it)**, indicando nell'oggetto del messaggio la dicitura: **"Richiesta di partecipazione – Avviso pubblico farmacisti"**.

Non sono ammesse modalità di invio diverse da quella sopra indicata.

### **Articolo 4**

#### **(Soggetto incaricato alla valutazione)**

**Ricevuta una richiesta di partecipazione ovvero qualora sia pervenuto un numero congruo di candidature, il Responsabile Unico della procedura procede alla convocazione dei candidati** per lo svolgimento del colloquio tecnico-attitudinale previsto dal presente Avviso, secondo modalità e tempistiche determinate anche in

funzione dell'urgenza delle esigenze di inserimento del personale e delle complessive necessità organizzative della Società.

**Sono convocati a sostenere il colloquio tutti i candidati che, nella domanda di partecipazione, abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2, ferma restando la facoltà della Società di verificarne la veridicità.**

In assenza di diversa disposizione, le funzioni di Responsabile Unico sono svolte dal Direttore Generale della Società. Qualora la natura o la complessità del profilo lo richiedano, la Società può disporre, con apposito provvedimento, che la valutazione sia svolta da una Commissione giudicatrice.

## **Articolo 5** **(Colloquio tecnico-attitudinale)**

I candidati individuati ai sensi dell'articolo precedente sono chiamati a sostenere un colloquio tecnico-attitudinale, finalizzato a valutare profili personali e professionali non desumibili dalla sola analisi dei curricula e volto ad accertare l'idoneità complessiva del candidato rispetto al ruolo da ricoprire e alle specifiche esigenze organizzative della Società.

Il colloquio è mirato, in particolare, a verificare:

1. le competenze trasversali pertinenti al profilo ricercato e le esperienze pregresse;
2. le capacità relazionali, comunicative e comportamentali;
3. le capacità organizzative, di gestione delle attività e di problem solving;
4. la motivazione, l'attitudine al ruolo e la coerenza con il contesto aziendale.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità, ai fini della loro identificazione.

La mancata presentazione al colloquio, senza giustificato motivo, è considerata rinuncia alla candidatura per la specifica esigenza organizzativa cui il colloquio si riferisce.

La valutazione del candidato è espressa dal soggetto incaricato del colloquio mediante l'attribuzione di un punteggio da 1 a 30, secondo la seguente scala di giudizio:

- 1–9: valutazione insufficiente
- 10–14: valutazione sufficiente
- 15–19: valutazione discreta
- 20–24: valutazione buona
- 25–30: valutazione ottima

Gli esiti del colloquio sono riportati nei verbali della procedura.

## **Articolo 6** **(Graduatoria di merito)**

All'esito dei colloqui di cui all'articolo precedente, il Soggetto incaricato della valutazione procede alla formazione della graduatoria di merito.

La graduatoria è redatta in ordine decrescente di punteggio attribuito ai sensi dell'articolo 5 ed è allegata al verbale della procedura. In caso di parità di punteggio prevale il maggior tempo di permanenza nella lista.

Sono inseriti nella graduatoria esclusivamente i candidati che abbiano conseguito una valutazione **almeno sufficiente**.

Nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, la graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale della Società riportando esclusivamente il codice

identificativo dei candidati, attribuito al momento della candidatura, senza indicazione del nome e del cognome. L'eventuale indicazione nominativa potrà avvenire esclusivamente con riferimento al candidato individuato per l'assunzione, nei limiti necessari alla gestione delle procedure amministrative e del rapporto di lavoro.

**La graduatoria ha carattere dinamico ed è progressivamente aggiornata in occasione dei colloqui svolti successivamente alla sua prima formazione**, mediante l'inserimento dei nuovi candidati risultati idonei secondo il punteggio conseguito; **conseguentemente la posizione dei candidati può variare nel tempo in funzione dei punteggi attribuiti ai nuovi candidati valutati.**

L'inserimento e la posizione nella graduatoria non attribuiscono ai candidati alcun diritto all'assunzione né costituiscono titolo preferenziale per future esigenze organizzative, restando ferma la discrezionalità dell'Organo amministrativo in ordine alla decisione finale di procedere o meno all'assunzione.

#### **Articolo 7**

##### **(Disponibilità del candidato e scorrimento della graduatoria)**

Al sorgere di specifiche esigenze organizzative di inserimento di personale, **la Società procede a contattare il candidato collocato nella posizione più elevata della graduatoria al fine di verificare la sua disponibilità all'assunzione.**

Il candidato è invitato a comunicare:

1. la propria disponibilità all'assunzione;
2. la documentazione necessaria alla stipula del contratto di lavoro, nonché eventuali dichiarazioni integrative richieste ai fini della verifica del possesso dei requisiti previsti;

In caso di mancata risposta entro il termine indicato, di rinuncia all'assunzione oppure di mancata produzione della documentazione richiesta, la Società procede allo scorrimento della graduatoria.

#### **Articolo 8**

##### **(Assunzione in servizio)**

L'eventuale assunzione del candidato individuato ai sensi dell'articolo 7 è disposta dall'Organo amministrativo, sulla base delle esigenze organizzative della Società e nei limiti delle risorse disponibili.

Prima della stipula del contratto, la Società può procedere alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni comporta la decadenza dall'eventuale assunzione e l'eventuale segnalazione agli enti competenti.

Il rapporto di lavoro è instaurato a tempo determinato.

L'assunzione diviene efficace con la presa di servizio da parte del lavoratore, secondo le modalità e la data stabilite nel contratto.

#### **Articolo 9**

##### **(Pari opportunità)**

Nella selezione oggetto del presente Avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne nell'assunzione, nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi della L. 125/1991.

#### **Articolo 10**

##### **(Comunicazioni)**

Qualsiasi comunicazione inerente al presente Avviso verrà effettuata esclusivamente giusta pubblicazione sul Sito nel rispetto delle norme sulla riservatezza dei dati personali.

Le eventuali comunicazioni di cortesia effettuate dalla Società all'indirizzo *mail* o contatti telefonici dei candidati non avranno sul piano formale alcuna valenza alternativa e/o sostitutiva della pubblicazione sul Sito.

#### **Articolo 11**

##### **(Varie)**

Eventuali ulteriori informazioni sulla selezione oggetto del presente Avviso potranno essere richieste via e-mail all'indirizzo: [afm@afm.fe.it](mailto:afm@afm.fe.it)

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi di legge.

#### **Articolo 12**

##### **(Informativa sul trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, sono di seguito descritte le modalità tramite cui la società AFM Farmacie Comunali Ferrara S.r.l. utilizzerà i dati personali dei partecipanti alla presente selezione. Il titolare del trattamento ha nominato un proprio responsabile per la protezione dei dati personali che è contattabile al seguente indirizzo [dpo@ferraratua.it](mailto:dpo@ferraratua.it). Al responsabile per la protezione dei dati personali sono attribuite le competenze elencate all'art. 39 del Regolamento (UE) 2016/679. Il titolare del trattamento ha necessità di conoscere i dati personali specificati nei documenti di selezione, di tipo identificativo e particolare. Detti dati personali dovranno essere forniti direttamente dai candidati attraverso i modelli a tale scopo predisposti. I dati personali raccolti dal titolare del trattamento saranno utilizzati per le seguenti finalità: per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta del candidato, attraverso l'inoltro della domanda di partecipazione; la relativa base giuridica risiede nell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679; per l'adempimento degli obblighi di legge applicabili al rapporto di lavoro; la relativa base giuridica risiede nell'art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento (UE) 2016/679; per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, di moralità e dei requisiti soggettivi e presupposti previsti dal d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché dalla normativa sopra richiamata, ai cui principi e regole il titolare del trattamento si conforma in quanto società partecipata da una pubblica amministrazione; la relativa base giuridica risiede nell'art. 2-*octies*, c. 3, lett. c) del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196; per individuare i candidati idonei ad essere assunti presso il titolare del trattamento secondo la graduatoria che sarà stilata alla fine della selezione; la relativa base giuridica risiede nell'art. 6, par. 1, lett. f), del Regolamento (UE) 2016/679; per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o riconosciuti ai candidati in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale; la relativa base giuridica risiede nell'art. 9, par. 2, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679; per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria; la relativa base giuridica risiede nell'art. 9, par. 2, lett. f), e nell'art. 6, par. 2, lett. f), del Regolamento (UE) 2016/679; per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; la relativa base giuridica risiede nell'art. 6, par. 1, lett. e), 2 e 3, e art. 9, part. 2, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679; per rispondere ad istanze di accesso agli atti

e/o istanze di accesso civico semplice e generalizzato, sussistendo i presupposti e le condizioni previste dal d.lgs. 33/2013 e dalla l. 141/1990. I dati personali dei candidati potranno essere comunicati a terzi soggetti ai quali il titolare del trattamento ha delegato lo svolgimento di specifiche attività. Detti soggetti terzi intervengono in qualità di responsabili del trattamento e sono tenuti a rispettare le istruzioni loro impartite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti terzi che intervengono come titolari autonomi del trattamento, se necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate. Tali dati potranno, infine, essere comunicati a coloro che hanno presentato istanza di accesso agli atti e/o istanza di accesso civico semplice o generalizzato. I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a soggetti terzi indeterminati, salvo che la diffusione, tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale della società, non sia prescritta da disposizione di legge e, in particolare, dall'art. 19, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ma comunque sempre nel rispetto del principio di minimizzazione e osservando le indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati con le *"Linee guida per il trattamento di dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web"*. La durata della pubblicità è sancita dall'art. 8 del d.lgs. cit., ed è pari a cinque anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo da quello da cui decorre l'obbligo.

I dati personali raccolti per le finalità sopra esposte saranno conservati: per tre mesi dalla conclusione del colloquio in caso di non idoneità; per tre mesi dalla rinuncia espressa o tacita all'assunzione. Raggiunto detti termini, i dati personali saranno eliminati o distrutti. Ai sensi degli artt. 15-18 e 20-21 del Regolamento (UE) 2016/679, i candidati hanno la possibilità di chiedere al titolare del trattamento, inviando una semplice e-mail o PEC agli indirizzi sopra indicati: la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che Vi riguarda e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; delle categorie di dati personali in questione; dei destinatari o delle categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; del periodo di conservazione dei dati personali; dell'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; della possibilità di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali; dell'esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione; della possibilità di ottenere copia dei dati personali oggetto di trattamento; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; la limitazione del trattamento dei dati personali; di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che Vi riguardano e di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento; di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Vostra situazione particolare al trattamento dei dati personali che Vi riguardano, per le finalità previste dall'art. 6, par. 1, lett. e) o f), compresa la profilazione, nonché per finalità di marketing diretto; di non



essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione; la possibilità di revocare l'eventuale consenso. la possibilità di proporre il diritto reclamo a un'autorità di controllo (in Italia, il Garante per la Protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali raccolti in paesi Extra-Ue. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro mancato conferimento implica l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione. Ai candidati che saranno assunti con relativo contratto sarà fornita specifica informativa sul trattamento dei dati personali.

### **Articolo 13 (Disposizioni finali)**

La Società si riserva in ogni momento, a propria insindacabile decisione, di revocare la selezione oggetto del presente Avviso. Nessuno dei candidati potrà pertanto rivendicare qualsivoglia diritto alla prosecuzione della selezione, né avanzare qualsivoglia richiesta di risarcimento e/o indennizzo e/o indennità di qualsivoglia genere e specie per il caso di mancata assunzione.

**Allegati: - domanda di partecipazione**

La Direttrice di A.f.m. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l.  
Dott.ssa Paola Nocenti

**-ALLEGATO A-**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PERMANENTE PER LA  
VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E L'EVENTUALE INSERIMENTO NELLA  
GRADUATORIA DI IDONEI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI  
LAUREATI IN FARMACIA O CTF**

Il/La sottoscritto/a [nome e cognome] \_\_\_\_\_

nato/a a [luogo di nascita] \_\_\_\_\_

il [data di nascita] \_\_\_\_\_

residente in[indirizzo]\_\_\_\_\_ città\_\_\_\_\_

codice fiscale\_\_\_\_\_

telefono\_\_\_\_\_

mail\_\_\_\_\_

iscritto all'ordine dei farmacisti di \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_

*(N.B. LASCIARE IN BIANCO IN CASO DI ISCRIZIONE ALL'ORDINE NON ANCORA AVVENUTA)*

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione avviata da A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l. ai sensi dell'Avviso pubblico permanente e dinamico per l'eventuale assunzione a tempo determinato di laureati in Farmacia o CTF, nel profilo di Farmacista collaboratore

**DICHIARA,**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, di soddisfare i seguenti requisiti essenziali:

1. **essere cittadino italiano**; sono equiparati ai cittadini italiani quelli della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della l. n. 1320/1939;

oppure:

- la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- lo status di familiare di cittadino dell'Unione titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- il possesso di un permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- lo status di familiare non comunitario del titolare di protezione internazionale.

I cittadini non italiani possono partecipare purché godano dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e siano in possesso degli ulteriori requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

2. avere un'età non inferiore a 18 anni compiuti e non superiore al limite previsto dalle norme vigenti in materia di quiescenza;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. la posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (se dovuti);
5. l'adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata, per i candidati non italiani;
6. la piena idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo ricercato;
7. l'assenza di misure di interdizione, inabilitazione, amministrazione di sostegno, o di misure cautelari personali, nonché l'assenza di provvedimenti di prevenzione o sicurezza;
8. la non esclusione dall'elettorato attivo e la mancata destituzione, dispensa o licenziamento da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni per motivi disciplinari o per insufficiente rendimento;
9. la mancata dichiarazione di decadenza da impiego pubblico per avere conseguito la nomina tramite produzione di documenti falsi o mezzi fraudolenti;
10. l'assenza di condanne penali – anche non definitive o pronunciate con rito ex art. 444 c.p.p. – per reati che ostino, secondo la normativa vigente, alla costituzione del rapporto di lavoro o all'assunzione presso società partecipate;
11. l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con A.F.M. Farmacie Comunali Ferrara S.r.l., secondo la normativa vigente e il Codice Etico aziendale;

12. il possesso dei seguenti titoli di studio: laurea magistrale a ciclo unico (classe LM-13)/ oppure laurea specialistica (classe 14/s) in Farmacia e Farmacia industriale; oppure diplomi di laurea dell'ordinamento antecedente al DM509/99 in Farmacia e Chimica e tecnologie farmaceutiche;

**DICHIARA INFINE**

- di aver preso integrale visione dell'Avviso di selezione, di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità di svolgimento, nonché i criteri di valutazione ivi previsti;
- di essere consapevole che la Società procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla procedura, oltre alle responsabilità previste dalla normativa vigente;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e di acconsentire al trattamento dei dati personali per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura di selezione.

Allega alla presente dichiarazione:

- *Curriculum vitae*, sottoscritto e aggiornato;
- Documento di identità in corso di validità

Luogo .....Data...../..... /2026

Firma leggibile .....

